

議題	評估對象	風險產生源	管理措施	2021評估紀錄
職場安全衛生 (25%)	所有員工	◆工作場所 ◆執行職務期間	◆為保障員工之健康與安全，並防止職業災害之發生，定期修繕公司環境硬體設備，確保工作場所安全	✓
			◆實施在職員工勞工安全衛生宣導，提高員工危害辨識意識	✓
			◆參加大樓管委會消防演習	
			◆辦公大樓設置自動體外心臟電擊去顫器 (AED)	✓
			◆營業場所依規定全面禁菸、定期進行辦公室環境清潔、消毒	✓
			◆添購公用血壓計、額溫槍提供員工隨時檢測健康狀況	✓
			◆定期提供員工健檢補助	✓
			◆投保勞健保及團保	✓
		◆出入口設有門禁刷卡裝置	✓	
歧視與性騷擾 (25%)	所有員工	◆招募面試時 (面試主管與求職者) ◆主管與員工或員工與員工間互動時	◆確實遵循不得歧視等法令規定	✓
			◆於工作規則及相關規章中明訂禁止歧視與性騷擾，提供平等之職場環境	✓
			◆訂性騷擾防治規章，提升主管與員工性別平權之觀念	✓
			◆提供相關申訴管道，使員工得即時表達意見	✓
工時 (25%)	所有員工	◆人力不足或短期內業務量增加 ◆配合特定工作需求	◆確實遵循勞動法令規範，並明訂於工作規則及相關規章	✓
			◆持續宣導公司正常工作時間及延長工時之規定	✓
			◆已建立出勤及加班管理之機制，以協助員工及主管控管工作時間及延長工時時數	✓
勞資爭議 (25%)	所有員工	◆勞資雙方認知差異及溝通不良	◆確實遵循勞動法令規範，並明定於工作規則及相關規章	✓
			◆定期辦理公司部門餐敘，妥善與員工溝通，確保勞資對話暢通	✓
			◆對內公告公司勞動規範，使員工清楚自身勞動權益事項，並協助主管瞭解勞動法令規範，建立適切之管理觀念	✓
建議改善措施：			持續宣導	評估人：Naomi